

ZARZADZENIE NR 26/2019

p.o. Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Żelazków
z dnia 02 grudnia 2019 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji
środków majątkowych

Na podstawie art.26 Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 (tekst jednolity Dz.U. 2019r. poz. 351) z późniejszymi zmianami, Instrukcji inwentaryzacyjnej aktywów i pasywów w Bibliotece Publicznej Gminy Żelazków zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji według stanu na dzień 31.12.2019 r. następujących składników majątkowych:
 - a) w drodze spisu z natury:
 - materiałów
 - b) w drodze uzyskania potwierdzenia sald:
 - środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym;
 - należności od kontrahentów.
 - c) w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z danymi źródłowymi:
 - należności i zobowiązania wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych;
 - należności i zobowiązania z pracownikami;
 - rozliczeń publiczno-prawnych;
 - rozliczeń międzyokresowych;
 - w przypadku braku potwierdzeń sald naszych kontrahentów.

§2 .

1. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników wymienionych w §1. pkt 1 majątkowych powołuję Komisję Inwentaryzacyjną, która przeprowadzi spis z natury w następującym składzie :

w Biblioteka Publiczna Gminy Żelazków

- przewodnicząca – Irena Bączkiewicz
- członek – Ilona Hancyk

2. Do obowiązków Komisji należy:
 - a) przeprowadzenie spisu z natury środków trwałych i materiałów;
 - b) wyjaśnienie przyczyn powstania różnic między danymi spisu z natury i danymi ewidencji księgowej;
 - c) przedłożenie wniosków w sprawie ich rozliczenia;
 - d) ustalenie rzeczywistego stanu inwentaryzowanych składników w czasie trwania spisu z natury w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej;
 - e) wpisanie na arkusz spisowy ustalonej ilości składników.
3. Wyceny spisu z natury dokona księgowa.